

МИНОБРАЗОВАНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области «Ростовский-на-Дону строительный колледж»
(ГБПОУ РО «РСК»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО РСК

Г.И.Смолянов

«___» 20__ года

ПОЛОЖЕНИЕ
О порядке постановки на профилактический
внутриколледжный учет и снятия с
профилактического внутриколледжного учета
студентов ГБПОУ РО «РСК»

Ростов-на-Дону
2022

Положение о постановке на профилактический внутриколледжный учет обучающихся (далее – Положение) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский-на-Дону строительный колледж» (далее – Колледж) разработано на основе следующих нормативных актов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Конвенция ООН «О правах ребенка»;
- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 г., № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

1. Общие положения

Настоящее Положение регламентирует порядок постановки на внутриколледжный учёт и снятия с учёта студентов и их семей. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений студентов - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям студентов, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой со студентами и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению студентов и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении - студент колледжа в возрасте до 18 лет, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, имеющая студента, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) студента не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Учет в колледже студентов и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – внутриколледжный учет), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая колледжем в отношении студентов и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на: - предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде студентов; - выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям студентов; - социально-педагогическую реабилитацию студентов и семей, находящихся в социально опасном положении.

2. Цель и задачи постановки обучающихся на внутриколледжный учет

2.1. Постановка обучающихся на внутриколледжный учет (далее – ВКУ) является необходимой формой профилактики асоциального поведения обучающихся колледжа, их семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и оказания им социально-психологической и педагогической помощи.

2.2. Постановка на ВКУ является предупреждением безнадзорности и правонарушений, социальной адаптации обучающихся колледжа.

2.3. Своевременное выявление и проведение индивидуальной профилактической работы с обучающимися, находящимися в социально опасном положении.

2.4. Организация коррекционно-реабилитационной работы в зависимости от уровня дезадаптации, привлечение необходимых специалистов (ГБУ РО центр психолого-педагогической медицинской и социальной помощи, ГБУ РО наркологический диспансер и др.)

2.5. Разработка и реализация программ, направленных на профилактику и коррекцию нарушений поведения среди обучающихся.

3. Основания постановки на внутриколледжный учет

3.1. Постановка на учет носит профилактический характер и является основанием для индивидуальной профилактической работы.

3.2. Постановке на внутриколледжный учет подлежат обучающиеся (Приложение 1).

3.3. Постановка обучающихся на учет осуществляется по решению Совета профилактики.

3.4. При решении о постановке на ВКУ несовершеннолетних обучающихся обязательное присутствие на заседании Совета профилактики родителей обучающегося или их законных представителей.

4. Порядок ведения учета

4.1. На каждого обучающегося, поставленного на ВКУ, оформляется личное дело, карта индивидуального профилактического сопровождения, в которой отражены индивидуальные беседы, заслушивание на Совете профилактики, беседы с родителями, оказание педагогической, психологической и социальной помощи. (Приложение 2)

4.2. Совместно с классным руководителем группы, педагогом-психологом, социальным педагогом, разрабатывается индивидуальный план сопровождения с обучающегося, который утверждается заместителем директора по воспитательной работе.

5. Ответственность и контроль за ведением внутриколледжного учета

5.1. Ответственность за организацией ведения учета, оформлением соответствующей документации, а также взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики возлагается на

заместителя директора по воспитательной работе, а непосредственное ведение учета – на классного руководителя, социального педагога, педагога-психолога.

5.2. Заместитель директора по воспитательной работе: оказывает организационно-методическую помощь классным руководителям в ведении учета обучающихся; ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди обучающихся и определяет меры по их устранению.

5.3. Социальный педагог формирует банк данных колледжа об обучающихся состоящих ВКУ и семьях, находящихся в социально опасном положении.

5.4. Педагог-организатор контролирует занятость в кружках и секциях обучающихся состоящих ВКУ.

5.5. Педагог-психолог оказывает консультативную и диагностическую помощь обучающимся, их законным представителям и педагогам.

6. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы

6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении обучающихся, их родителей или законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания педагогической и социальной помощи до устранения причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности или антиобщественным действиям.

6.2. Сроки индивидуальной профилактической работы должны составлять не менее 6 месяцев при наличии стабильных положительных тенденциях в их учебе, поведении и взаимоотношениях с окружающими.

7. Права лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

7.1. Несовершеннолетним, их родителям или законным представителям, в отношении которых ведется индивидуальная профилактическая работа, обеспечиваются права и свободы, гарантированные Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

8. Снятие с учета

Снятие с Учета осуществляется по решению Совета профилактики на основании представления (Приложение 3) классного руководителя, а так же при необходимости соответствующей информации из органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Основания для снятия обучающихся с внутриколледжного учета:

- стабильные положительные тенденции в учебе, поведении и взаимоотношениях с окружающими;
- отчисление из колледжа.

Разработчик:

Заместитель директора
по воспитательной работе _____



Маевская Н.А

Согласовано:

Юрисконсульт _____
Председатель родительского комитета _____
Председатель студенческого совета _____



Ярцев В.Л.
Мелконян О.А.
Уланова А.В.

Приложение 1

ОСНОВАНИЕ ПОСТАНОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ВНУТРИКОЛЛЕДЖНЫЙ УЧЕТ (ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЯХ)

Постановка на внутриколледжный учет (далее Учет) носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

Основания постановки на Учет:

1. Нарушение требований Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка обучающихся;
2. Злостное уклонение от учебы или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин (более 25% в месяц);
3. Неуспеваемость по итогам промежуточной аттестации по одному и более предметам;
4. Нарушение хода учебного процесса;
5. Систематические опоздания на занятия;
6. Неоднократное бесцельное нахождение в рекреациях и других служебных помещениях колледжа во время учебного процесса (на основании заявлений, докладных записок преподавателей, администрации и других работников колледжа);
7. Причинение морального вреда окружающим:
 - оскорбление и унижение чести и достоинства других обучающихся и студентов, или работников колледжа (по результатам расследования, основанном на личном заявлении пострадавшего);
 - нецензурные выражения в общественном месте (на основании письменной информации свидетелей);
 - вмешательство в личную жизнь окружающих посредством угроз, телефонных звонков, sms-сообщений, писем (на основании личного заявления пострадавшего).
8. Нанесение материального ущерба:
 - порча личного имущества обучающихся или работников колледжа (на основании личного заявления пострадавшего и составления акта комиссии);
 - порча имущества колледжа.
9. Создание ситуаций, угрожающих здоровью и жизни окружающих:
 - организация игр с огнеопасными, взрывчатыми веществами, пахучими и химическими реактивами, а также колющими и режущими предметами;

нарушение правил пожарной безопасности и техники безопасности во время учебной и внеурочной деятельности.

10. Социально опасное положение:

уходы из дома или общежития колледжа (на основании заявлений родителей или законных представителей, классных руководителей, преподавателей, сотрудников КДН и ЗП, ОДН и ПДН).

11. Совершение противоправных действий в социуме колледжа и по месту жительства:

хулиганство в колледже, общежитии (заявление очевидцев);

некорректное поведение во внеучебное время в общественных местах (по сообщениям очевидцев по единичному случаю).

12. Употребление психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков (по единичному случаю выявления).

13. Курение в помещении колледжа, общежития и на прилегающих к ним территориям (по факту выявления случая на основании заявления преподавателей, дежурного администратора, воспитателей, сотрудников и других лиц, обнаруживших данный факт).

14. Совершение правонарушения, повлекшего меры административного воздействия.

15. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность (по личному заявлению пострадавшего или его родителей, объяснительной нарушителя, медицинского заключения, опроса очевидцев и решения Совета профилактики колледжа).

16. Постановка на учет в КДН и ЗП, ОДН и ПДН

Приложение 2

ПОРЯДОК ПОСТАНОВКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ВНУТРИКОЛЛЕДЖНЫЙ УЧЕТ

Постановка на Учет осуществляется по совместному представлению и решению Совета по профилактике. В представлении должны быть обоснованы причины постановки обучающегося на Учет и его краткая характеристика. На каждого обучающегося поставленного на Учет заводится личное дело.

1. Представление на постановку на внутриколледжный учет классного руководителя.
2. Характеристика на обучающегося (Приложение 3) классного руководителя.
3. Индивидуальная программа профилактической работы с обучающимся Педагог-психолог, заведующий отделом по воспитательной работе
4. Листы индивидуальной работы с обучающимися и их родителями, законными представителями классный руководитель, социальный педагог
5. Оформление и ведение личного дела Социальный педагог

Снятие с Учета осуществляется по решению Совета профилактики на основании представления куратора, а так же при необходимости соответствующей информации из органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Основания для снятия обучающихся с внутриколледжного учета:

- стабильные положительные тенденции в учебе, поведении и взаимоотношениях с окружающими;
- отчисление из колледжа.

Приложение 3

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИКОЛЛЕДЖНЫЙ УЧЕТ

Ф.И.О. _____
Студент (ка) группы _____ год рождения _____ считаем необходимым
поставить на _____ внутриколледжный _____ учет, по _____ причине:

_____ а также по представлению _____

_____ (КДН иЗП, ПДН, ОДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства)).

_____ (должность, ФИО заявителя)

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (Подпись /Расшифровка/)

Приложение 4

ХАРАКТЕРИСТИКА

Ф. И. О. _____

Дата рождения _____ группа _____ специальность _____

Год поступления _____ прибыл из _____

Учился в других ОУ(переведен) _____

Состав семьи (полная, неполная, многодетная) _____

(краткие сведения о взрослых членах семьи: образование, род занятий, профессия; сведения о несовершеннолетних членах семьи) _____

Взаимоотношения в семье _____

Отношение родителей к неуспеваемости ребенка _____

Не успевает (по всем предметам, по нескольким, по одному) (указать по каким) _____

Характер затруднений (постоянные, временные) _____

Как относится к своим неудачам в обучении? (безразлично, тяжело переживает, стремится преодолеть затруднения или становится пассивным, теряет интерес к учёбе или проявляет усилия при преодолении учебных трудностей и т.п.) Реакция на замечания _____

Какие виды помощи применялись педагогами для преодоления обнаруженных трудностей: _____

(усиление контроля и помощи при выполнении домашних заданий, облегчение и индивидуализация заданий при фронтальном опросе группы, дополнительные занятия после уроков, дополнительные задания на дом, указания родителям, как помочь ребенку при выполнении домашних заданий и пр.) Нуждается в дополнительных занятиях, контроле _____ Понимает ли требования колледжа, преподавателей? _____

Как работает на занятиях (может ли активно, целенаправленно работать, отвечать на вопросы и задавать вопросы в случае непонимания и т.п.) _____

Работоспособность (если плохая, то, как проявляется: отвлекаемость, рассеянность, плохая концентрация внимания, увеличение количества ошибок к концу урока, занятий; сонливость, покраснение, потливость, жалобы на головную боль и т.п.) _____

Общая характеристика обучающегося (положительные и отрицательные стороны личности, характера) _____

Наличие пропусков занятий и их причина _____

Основные трудности и причины отставания (по мнению педагога) _____

Поведение в группе, в колледже _____

Поведение в свободной обстановке (если есть особенности во время мероприятий, на переменах и т.п.) _____

Взаимоотношения со сверстниками _____

Имеет друзей (в своей группе, в колледже) _____

Часто ли бывает объектом агрессии, осуждений со стороны одноклассников, наблюдается отчужденное поведение и т.п.? _____

Наличие вредных привычек / Ведет здоровый образ жизни (если есть информация) _____

Имеются ли странности в поведении, в чем выражаются? _____

Ф.И.О. классного руководителя _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Подпись /Расшифровка/)